

Số: /KH-SKHCN

Bắc Kạn, ngày 24 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 29/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2021, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2021 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của các Bộ, ngành Trung ương và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh đối với công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử đến các cơ quan, đơn vị, địa phương và người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai và giám sát quá trình thực hiện các nhiệm vụ. Qua đó tạo sự đồng thuận, ủng hộ của nhân dân, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân, đẩy mạnh công tác cải cách TTHC trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu Sở, các phòng, đơn vị trực thuộc Sở; nâng cao chất lượng tham mưu của đội ngũ công chức, viên chức; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động tuyên truyền phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC.

- Phối hợp chặt chẽ các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác tuyên truyền đảm bảo kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phù hợp với tính chất, đặc điểm và nhiệm vụ của từng nhóm đối tượng.

- Gắn công tác tuyên truyền với phổ biến, giáo dục pháp luật, tuyên truyền thực hiện các nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, địa phương.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THỰC HIỆN

(Chi tiết tại phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định, tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung đảm bảo đúng tiến độ, yêu cầu đã được xác định trong Kế hoạch này; báo cáo đầy đủ, kịp thời theo yêu cầu của UBND tỉnh.

- Cập nhật, xây dựng các nội dung liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để tuyên truyền.

- Là đầu mối phối hợp và cung cấp thông tin về hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

2. Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành

Đưa tin, bài liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử lên Trang thông tin điện tử của Sở.

3. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Chủ động cập nhật, rà soát TTHC thuộc đơn vị mình tham mưu, thông báo cho Văn phòng Sở các nội dung thay đổi, điều chỉnh.

- Các công chức đầu mối TTHC các phòng, đơn vị thực hiện công khai TTHC trên trang cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC khi có Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Phối hợp với Văn phòng thực hiện tốt các nội dung tại Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2021 của Sở Khoa học và Công nghệ. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị và các cá nhân phản ánh về Văn phòng Sở để kịp thời tháo gỡ./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- VP UBND tỉnh;
- Ban GD Sở;
- Phòng QLCNCN (Đăng website);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Văn Thế

PHỤ LỤC NỘI DUNG, HÌNH THỨC THỰC HIỆN

TT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Tuyên truyền về TTHC				
1.1	Biên tập và hệ thống hóa bộ TTHC của Sở gửi Văn phòng UBND tỉnh để niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Niêm yết bộ TTHC	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Quý III/2021
1.2	Công khai TTHC trên trang cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	TTHC được đăng tải	Văn phòng tổng hợp; Các phòng, đơn vị có TTHC công khai	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2021
1.3	Công khai TTHC trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh				
1.4	Niêm yết, công khai TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả		Văn phòng Sở	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	
1.5	Phổ biến, hướng dẫn quy trình thực hiện TTHC, cách thức tiếp cận TTHC và các nội dung khác có liên quan... do Văn phòng UBND tỉnh ban hành	Phổ biến tờ rơi, áp phích, sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ...	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên trong năm 2021
2	Tuyên truyền về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của cơ quan, công chức; tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện TTHC				

TT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
2.1	<p>Tuyên truyền cho công chức, viên chức của Sở nắm rõ các nội dung liên quan đến:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trách nhiệm của cơ quan thực hiện TTHC; - Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức được phân công thực hiện TTHC; - Các hành vi phải công khai, xin lỗi đối với cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC; - Các hành vi phải công khai xin lỗi đối với người đứng đầu của cơ quan, đơn vị, địa phương; - Quyền, nghĩa vụ của đối tượng thực hiện TTHC. 	<p>Công tác tuyên truyền được lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị, trong công tác kiểm tra quá trình thực hiện nhiệm vụ...</p>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên trong năm 2021
		<p>Lồng ghép việc tuyên truyền về kiểm soát TTHC với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; trong phổ biến các văn bản pháp luật mới...</p>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	
3	Tuyên truyền về nội dung kiểm soát TTHC, cải cách TTHC				
3.1	<p>Tuyên truyền về chủ trương, chính sách, các văn bản chỉ đạo, điều hành của TW và địa phương về công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử</p>	<p>Đăng tải thông tin, bài viết, video về công tác CCHC, kiểm soát TTHC lên Trang thông tin điện tử của Sở</p>	Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên trong năm 2021
		<p>Lồng ghép công tác tuyên truyền thông trong tổ chức các cuộc thi, hội nghị phổ biến văn bản...</p>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	

TT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
3.2	Tuyên truyền về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC, cải cách TTHC của đơn vị và nội dung các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Cổng thông tin điện tử của Sở	Tin bài, hình ảnh	Văn phòng Sở chuẩn bị nội dung; Phòng Quản lý Công nghệ và chuyên ngành đăng tải, cập nhật trên Trang Thông tin điện tử của Sở		Thường xuyên trong năm 2021
3.3	Xây dựng các tin, bài, hình ảnh về các tập thể, cá nhân tích cực, điển hình trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC, phục vụ nhân dân; phổ biến những sáng kiến, kinh nghiệm cải cách TTHC có hiệu quả tại các đơn vị, địa phương, trong và ngoài tỉnh; phản ánh những hành vi tiêu cực, những thiếu, vô trách nhiệm của cán bộ, công chức trong giải quyết công việc cho người dân, doanh nghiệp).		Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành		
3.4	Cung cấp thông tin cho các cơ quan về hoạt động kiểm soát TTHC và cải cách TTHC	Thông tin	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên trong năm 2021
4	Truyền thông hỗ trợ công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính				
4.1	Tuyên truyền cho người dân, tổ chức về địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; các hình thức phản ánh, kiến nghị; cách thức phản ánh, kiến nghị và quyền, trách nhiệm của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị về	Phổ biến, tuyên truyền Tờ rơi, áp phích... do Văn phòng UBND tỉnh ban hành	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên trong năm 2021

TT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	quy định hành chính.				
4.2	Duy trì hệ thống tiếp nhận phản ánh kiến nghị về quy định hành chính trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.	Hòm thư “Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC”	Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành	Các phòng, đơn vị trực thuộc	
4.3	Thông tin về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại các cơ quan, đơn vị.	Đăng tải kết quả xử lý trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh	Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành	Các phòng, đơn vị trực thuộc	