

Số: /SKHCN-QLKH  
V/v đăng ký, đề xuất đặt hàng nhiệm  
vụ khoa học và công nghệ bổ sung  
thực hiện năm 2019

Bắc Kạn, ngày tháng 10 năm 2018

Kính gửi: - Các Sở: NN&PT Nông thôn, Sở Công thương, Sở Xây dựng;  
- UBND các huyện, thành phố Bắc Kạn;  
- Các trường đại học, các viện: Trường Đại học Nông lâm Thái Nguyên, Trường Đại học Nông nghiệp Hà Nội, Trường Đại học Lâm nghiệp Xuân Mai- Hà Nội, Viện Khoa học NLN miền núi phía Bắc, Viện Khoa học Lâm nghiệp Việt Nam, Viện nghiên cứu sinh thái và môi trường rừng; Trường Đại học Xây dựng Hà Nội.

Thực hiện Văn bản số 4491/UBND-KT ngày 20/8/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy và Ban Cán sự đảng UBND tỉnh; Văn bản số 4300/UBND-THVX ngày 09/8/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện chỉ đạo của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh tại Công văn số 453-CV/BCSD ngày 30/7/2018; Văn bản số 301/BC-UBND ngày 18/7/2018 của UBND tỉnh về báo cáo kết quả triển khai, thực hiện đề án “mỗi xã, phường một sản phẩm” 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018;

Căn cứ nội dung làm việc giữa Sở Khoa học và Công nghệ với các Sở: Nông nghiệp và PTNT, Xây dựng, Công thương để định hướng các nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh Bắc Kạn.

Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị các đơn vị, tổ chức, cá nhân đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh bổ sung thực hiện trong năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn tập trung vào một số lĩnh vực sau đây:

### **1. Đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh bổ sung thực hiện năm 2019**

#### *- Lĩnh vực nông nghiệp*

Ứng dụng công nghệ tiên tiến trong chế biến, bảo quản nông sản sau thu hoạch, tạo thành sản phẩm hàng hóa gắn với chuỗi giá trị.

#### *- Lĩnh vực lâm nghiệp*

+ Nuôi dưỡng và làm giàu rừng tự nhiên, phát triển rừng bền vững nâng cao thu nhập cho người dân;

+ Trồng, khai thác và chế biến lâm sản ngoài gỗ dưới tán rừng, tạo sản phẩm hàng hóa gắn với chuỗi giá trị;

+ Ứng dụng khoa học và công nghệ trong việc cải tạo, trồng rừng gỗ lớn, cây đa mục đích nhằm tăng năng suất, giá trị sản phẩm lâm nghiệp.

- Các sản phẩm OCOP của tỉnh (Đề án mỗi làng xã một sản phẩm): Nghiên cứu, ứng dụng và chuyển giao tiến bộ khoa học và công nghệ nhằm nâng cao năng suất, chất lượng, giá trị các sản phẩm OCOP của tỉnh (Đề án mỗi làng xã một sản phẩm) .

- *Lĩnh vực xây dựng*

Nghiên cứu ứng dụng, chuyển giao tiến bộ khoa học kỹ thuật, cải tiến thiết bị, hoàn thiện công nghệ, ứng dụng công nghệ mới trong chế biến sản phẩm công nghiệp, sản xuất xi măng cốt liệu, cát nhân tạo sản xuất từ đá, cội sỏi sông suối nhằm hạ giá thành sản phẩm, mở rộng thị trường, nâng cao khả năng cạnh tranh trên thị trường.

## **2. Yêu cầu khi đề xuất nhiệm vụ KH&CN**

- Việc đề xuất đối với nhiệm vụ KH&CN của các đơn vị trong tỉnh phải có ý kiến của Hội đồng khoa học và công nghệ cùng cấp. Đối với các đơn vị ngoài tỉnh trước khi đăng ký, cần khảo sát nhu cầu thực tế của ngành, địa phương để đảm bảo tính thiết thực và tính khả thi khi triển khai.

- Các đề xuất theo hướng ứng dụng, kết quả phải có địa chỉ ứng dụng vào sản xuất, đời sống, có tác động tích cực đến phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương.

## **3. Thời gian đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ KH&CN năm 2019**

- **Thời gian:** Chậm nhất 17h00, ngày 30 tháng 10 năm 2018 (*tính theo dấu đến của Sở KH&CN nếu gửi trực tiếp và theo dấu đến của bưu điện*)

- **Hồ sơ đăng ký, đặt hàng nhiệm vụ:**

+ Công văn của các tổ chức, cá nhân kèm theo phiếu đề xuất, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ (*Mẫu phiếu đề xuất, đặt hàng kèm theo*);

+ Biên bản họp hội đồng KH&CN cấp huyện, thành phố, cấp ngành (đối với các tổ chức trong tỉnh); Ý kiến tư vấn chuyên gia đối với đề xuất, đề xuất đặt hàng (*nếu có*).

- **Hồ sơ đăng ký xin gửi về:** Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Kạn, số 3 - Đường Trường Chinh - Thành phố Bắc Kạn- Tỉnh Bắc Kạn.

Thông tin chi tiết các văn bản và biểu mẫu liên quan được đăng tải trên Website của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Kạn: <http://www.khcnbackan.gov.vn> (mục Thông báo); hoặc liên hệ với phòng Quản lý Khoa học, số điện thoại: 0209 3870336.

Sở Khoa học và Công nghệ tiến hành quy trình xác định nhiệm vụ, tuyển chọn, giao trực tiếp nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh theo Quyết định số

13/2015/QĐ-UBND ngày 03/9/2015 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Quy chế quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ tỉnh Bắc Kạn.

Đề nghị các đơn vị quan tâm đăng ký, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN bổ sung năm 2019 theo nội dung công văn này./.

***Nơi nhận:***

***Bản điện tử:***

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Các Sở: NN&PTNT, XD, CT;
- UBND các huyện;
- Phòng QLCN (thông báo trên Website);

***Bản giấy:***

- Như kính gửi;
- Các tổ chức, Viện, trường ngoài tỉnh;
- Lưu: VT, QLKH, QLCN&CN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Hoàng Văn Hải**

**Mẫu 01**  
**PHIẾU ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI/DỰ ÁN KH&CN NĂM 2019**

**1. Tên Đề tài/dự án:** .....

Cơ quan chủ trì thực hiện:.....

Chủ nhiệm đề tài/dự án:.....

**2. Thuộc chương trình:** .....

**3. Lý do đề xuất nhiệm vụ** (nêu rõ vấn đề quan trọng, bức xúc, cấp bách, thực tiễn cần giải quyết; việc giải quyết được vấn đề trên có ý nghĩa đối với sự phát triển của ngành, lĩnh vực kinh tế - kỹ thuật, phục vụ mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội của địa phương): .....

**4. Cơ sở khoa học, cơ sở thực tiễn liên quan đến vấn đề nghiên cứu:** .....

**5. Mục tiêu nghiên cứu** .....

**6. Nội dung:** .....

**7. Thời gian thực hiện:** .....

**8. Yêu cầu về sản phẩm:** .....

**9. Khả năng và địa chỉ áp dụng:** .....

**10. Kinh phí dự kiến:** .....

**Cơ quan chủ trì thực hiện**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Chủ nhiệm đề tài, dự án**  
(Họ, tên và chữ ký)

Ghi chú: Phiếu này trình bày không quá 03 trang giấy khổ A4

TÊN ĐƠN VỊ.....

**Mẫu 02**  
**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày .... tháng .... năm 20...

**ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG**

**NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH**

**1. Tên nhiệm vụ KHCN:**

**2. Lý do đề xuất:** *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp tỉnh; tác động to lớn và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của tỉnh v.v...)*

*Lưu ý:*

*- Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Tỉnh ủy, UBND tỉnh cần trích dẫn đầy đủ;*

*- Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn.*

**3. Mục tiêu:**

**4. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:**

**5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:**

**6. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:**

**7. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:**

Sở (ngành và địa phương)..... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO SỞ (NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG)**

*(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)*

Ghi chú: Phiếu đề xuất được trình bày không quá 04 trang giấy khổ A4